**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PARA CONTRATAÇÃO DIRETA**

1. **DEFINIÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)**
   1. Aquisição de lanche para os servidores e vereadores da Câmara Municipal de Paty do Alferes.
   2. Especificação do produto:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO DO PRODUTO** | **Quant.**  **Segunda** | **Quant.**  **Terça** | **Quant.**  **Quarta** | **Quant.**  **Quinta** | **Quant.**  **Sexta** | **Quant.**  **Semanal** | **Quant.**  **Mês (4x Semanal)** | **UNID** | **PREÇO**  **UNIT. MÉDIO**  **R$** | **PREÇO MENSAL**  **MÉDIO**  **R$** |
| **1** | **Linguiça de Porco pacote 500 gramas** |  |  |  | 1 |  | 1 | 4 | **UN.** | **R$ 18,66** | **R$ 74,64** |
| **2** | **MARGARINA (250 gramas)**  **Margarina de 1º qualidade, com sal, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.** | **1** |  |  |  |  | **1** | **4** | **UN.** | **R$ 7,50** | **R$ 30,00** |
| **3** | **MARGARINA (500 gramas)**  **Margarina de 1º qualidade, com sal, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.** | **1** |  |  |  |  | **1** | **4** | **UN.** | **R$ 14,00** | **R$ 56,00** |
| **4** | **MANTEIGA (200 gramas)**  **Manteiga de 1º qualidade, com sal, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.** | **1** |  |  |  |  | **1** | **4** |  | **R$ 14,00** | **R$ 56,00** |
| **5** | **Mortadela tipo Comum Kg** |  |  |  | **0,5** |  | **0,5** | **2** | **KG** | **R$ 29,66** | **R$ 59,32** |
| **6** | **Mortadela tipo Defumada Kg** |  | **0,7** |  |  |  | **0,7** | **2,8** | **KG** | **R$ 36,00** | **R$ 100,08** |
| **7** | **Queijo tipo Muçarela Kg ou Queijo tipo prato Kg.** | **0,7** |  | **0,7** |  |  | **1,4** | **5,6** | **KG** | **R$ 65,00** | **R$ 364,00** |
| **8** | **Pão de Forma pacote** |  |  | **0,5** |  |  | **0,5** | **2** | **UN** | **R$ 8,83** | **R$ 17,66** |
| **9** | **Pão tipo Frances com no mínimo 50 gr.** | **1** | **0,5** | **1** | **0,5** | **0,5** | **3,5** | **14** | **KG** | **R$ 18,83** | **R$ 263,62** |
| **10** | **Presunto cozido kg.** |  |  |  | **1** |  | **1** | **4** | **KG** | **R$ 36,66** | **R$ 146,64** |
| **11** | **Queijo tipo minas com 500 gramas.** | **0,7** |  | **0,7** |  |  | **1,4** | **5,6** | **KG** | **R$ 46,83** | **R$ 262,25** |
| **12** | **REFRIGERANTE SABORES 2 LITROS**  **Refrigerante de 1ª linha sabor guaraná – embalagem “pet” com 2 litros, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.** | **1** |  | **1** |  |  | **2** | **8** | **UN.** | **R$ 13,33** | **R$ 106,64** |
| **13** | **REFRIGERANTE SABORES 2 LITROS**  **Refrigerante de 1ª linha sabor cola, embalagem “pet” com 2 litros, dizeres de rotulagem, data de fabricação e prazo de validade, informação dos ingredientes e composição nutricional.** | **2** |  | **2** |  |  | **4** | **16** | **UN** | **R$ 13,33** | **R$ 213,28** |
| **14** | **Salsicha** | **1** |  |  |  |  | **1** | **4** | **UN** | **R$ 13,66** | **R$ 54,64** |
| **TOTAL MENSAL ESTIMADO** | | | | | | | | | | **R$ 1.804,77** | |

1. **PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO/PRORROGAÇÃO/REAJUSTE (art. 6, XXIII, a, da Lei 14.133/2021)** 
   1. Vigência Contratual (arts. 105 a 114 da Lei 14.133/21) – Até 31/12/2023.
   2. Prorrogação do Contrato - Não se aplica.
   3. Previsão de Reajuste (art. 92, § 3º da Lei 14.133/21) - O reajuste de preço se dará somente em caso de alterações a serem efetuadas pelo Governo Federal, no mercado do ramo, que deverão ser comprovadas pelo Contratado, através de documento hábil, a qual solicitará a readequação dos preços, e os valores cobrados não poderão ser superiores àqueles praticados no ramo referente ao objeto licitado.
2. **DA JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**
   1. O objetivo da aquisição de cestas natalinas é o bem-estar de todos os servidores lotados no quadro funcional da Administração. A fim de agradecer a todos os servidores pelos esforços e dedicação prestados ao longo do ano, a Administração distribuirá uma cesta natalina para cada um.
   2. Metodologia do quantitativo - Quantitativo estimado para atender aos servidores e vereadores da CMPA como consta na tabela no item 1.2, de acordo com o orçamento de menor preço de três orçamentos dentro do Município.
   3. Justificativa do Quantitativo solicitado - Quantidade necessária aos preparativos de lanches.
3. **FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, b, da Lei 14.133/2021)**
   1. O Estudo Técnico Preliminar (ETP) poderá ser dispensado nos termos do Art. 72, I, e 75, II da lei 14.133/2021 e do Decreto Legislativo da CMPA 746/2022. Primando-se pela celeridade processual e a economicidade, dispensou-se o ETP.
   2. A contratação para hortifrutigranjeiros, **pães** e **outros gêneros perecíveis**, no período necessário para a realização dos processos licitatórios correspondentes, hipótese em que a contratação será realizada diretamente com base no preço do dia.
4. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (art. 6, XXIII, c, da Lei 14.133/2021)**
   1. Atender aos servidores e vereadores ao longo do expediente semanal da CMPA.
   2. Garantia e/ou assistência técnica (art. 40, § 1º, III)- Uma vez que se trata de produtos perecíveis, refere-se a prazo de validade individual de fábrica de cada produto, devendo respeitar os prazos mínimos e máximos de cada um. Não havendo, neste caso, também, em que se falar em assistência técnica.
   3. Garantia de Execução do Contrato (modalidade prevista pelo § 1º, art. 96 da Lei n.º 14.133/21)- Não se aplica.
5. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, d, da Lei 14.133/2021)**
   1. Qualificação Técnica (conforme art. 67, Lei 14.133/2021)

Instruída no processo.

* 1. Apresentação de documentos juntamente à proposta de preços

Instruída no processo 59/2022.

* 1. Vistoria Prévia (observado os §§§ 2º, 3º e 4º do art. 63, Lei 14.133/2021)

Não se aplica a esse caso de processo de dispensa de licitação mais simples, dado se tratar de compra e entrega em local de fácil acesso.

* 1. A apresentação de amostra e/ou demonstração dos (observado o § 3º do art. 17, Lei 14.133/2021)

Não se aplica a esse processo de dispensa.

1. **ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO (art. 40, § 1º, II da Lei 14.133/2021)**
   1. O prazo de entrega dos produtos será às 15h em dias de expediente, de acordo com os itens 8.3.5 e 8.3.6.
   2. O objeto do contrato deverá ser entregue nas dependências da Administração e da Diretoria Geral da Câmara Municipal de Paty do Alferes, na Rua Cel. Manoel Bernardes, nº 471 e 387.
   3. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado assinado pelas partes, no dia da entrega.
   4. O objeto do contrato será recebido definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado assinado pelas partes que comprove o atendimento das exigências contratuais, no dia da entrega.
   5. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e no Contrato, devendo ser substituídos no prazo de 1 dia útil, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades (base legal art. 140, § 1º).
   6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não excluirá a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato (conforme art. 140, § 2º).
2. **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6, XXIII, e, da Lei 14.133/2021)**
   1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas nos termos do instrumento convocatório, do Termo de Referência, da legislação vigente, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial, conforme art. 115, Lei 14.133/2021.
   2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila, conforme § 5º do art. 115, da Lei 14.133/2021.
   3. A execução do contrato deverá produzir seus efeitos de acordo as diretrizes abaixo:

8.3.1 O prazo de entrega será até 31/12/2023, sendo que o fornecimento será efetuado de forma parcelada dentro desse período;

* + 1. O fornecimento dos lanches e demais gêneros objeto desta licitação, começará a partir da data de assinatura do contrato, e deverá ser feito de acordo com as especificações contidas neste TR, nos horários estabelecidos, nas quantidades previamente indicadas, e de acordo com as opções determinadas pelas Diretorias da Câmara Municipal de Paty do Alferes.
    2. Os lanches serão fornecidos de acordo com o cardápio que será fornecido ao licitante.
    3. Os produtos deverão ter a fabricação no dia (caso dos pães), embalados em material apropriado que permita o transporte e distribuição com segurança e higiene, e pão de forma também deverá estar em fabricação recente, com validade em vigor, e os demais produtos obedecerão ao mesmo critério, com qualidade e validade.
    4. O horário da entrega obedecerá ao seguinte critério: Segunda à Sexta às 15h; podendo a critério da Diretoria de Compras e Planejamento da Câmara solicitar que seja feita a entrega em outros horários, cuja solicitação deverá ser feita com antecedência.
    5. A quantidade diária de consumo dos lanches e gêneros alimentícios poderá ser alterada para mais ou para menos, sendo solicitada conforme a demanda.
    6. O pagamento será em até 30 (trinta) dias da emissão da Nota Fiscal.
    7. Os licitantes interessados ao apresentarem suas propostas confirmam estar cientes das condições de atendimento, e de suas obrigações.

1. **DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)**
   1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representantes da Administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens/serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos observados.
   2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.
   3. Ficam indicados como futuro fiscal e futuro gestor do contrato, os seguintes servidores:

Fiscal do futuro contrato: Antonio Carlos Teixeira Pereira/Cargo: Técnico em contabilidade. Gestor do futuro Contrato: Lucimar Pecoraro Marques/ Cargo: Agente Administrativo.

1. **DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 6, XXIII, g, da Lei 14.133/2021)**
   1. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, observando-se a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, em função do cumprimento do ar. 141 da Lei 14.133/2021.
   2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante emitir a Nota de Liquidação.
2. **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR DA AQUISIÇÃO POR CONTRATAÇÃO DIRETA (art. 6, XXIII, h, da Lei 14.133/2021) e (arts. 74 ou 75 da Lei 14.133/2021**
   1. A aquisição do objeto está fundamentada nos pressupostos do art. 75, II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
3. **ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6, XXIII, i, da Lei 14.133/2021)**
   1. O custo mensal estimado da contratação é de R$ 2.187,68 (dois mil, cento e oitenta e sete reais e sessenta e oito centavos).
4. **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6, XXIII, j, da Lei 14.133/2021)**
   1. A dotação orçamentária por onde correrá a despesa é:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SECRETARIA** | **FUNCIONAL** | **ELEMENTO DA DESPESA** | **RECURSO** |
| 02.03 | 2213 | 339030 | 00 |

1. **DISPOSIÇÕES GERAIS**
   1. **Constituem obrigações da CONTRATADA:**

14.1.1 Cumprir rigorosamente os prazos pactuados;

14.1.2 Prestar o serviço com estrita observância às especificações relativas ao itens relativos a esse TR, no prazo, local, e demais obrigações estabelecidas nesse termo, cumprindo fielmente as obrigações pactuadas;

14.1.3 Fornecer os lanches nos termos da legislação aplicável;

14.1.4 Garantir a boa qualidade do material entregue, mantendo-a durante toda a vigência contratual, respondendo por qualquer irregularidade e precedendo com a substituição sempre que o caso requeira;

14.1.5 Repor imediatamente o(s) produto(s) devolvido(s) pelo CONTRATANTE que se encontrem defeituoso(S) ou em desacordo com o estabelecido no TR;

14.1.6 Responsabilizar-se pela entrega do produto na CMPA;

14.1.7 Arcar com todas as despesas pertinentes ao fornecimento ora contratado, tais como tributos, fretes, embalagens e demais encargos;

14.1.8 Manter dados cadastrais atualizados junto à CONTRATANTE;

14.2 **Constituem obrigações da CONTRATANTE:**

14.2.1 Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

14.2.2 Notificar a contratada, por escrito, sobre qualquer irregularidades referentes ao fornecimento, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas;

14.2.3 Preparar e instruir para pagamento a(s) Nota(s)Fiscal(is)/Fatura(s) apresentada(s)pela CONTRATADA e remetê-las, em tempo hábil, à diretoria competente;

1. **ANEXO(S) DO TERMO DE REFERÊNCIA**
   1. Não há anexos.

Paty do Alferes,10 de fevereiro de 2023.

Leonardo Santos Moura

Auxiliar Administrativo

Matrícula 022/01